

Утверждаю  Смирнова Н.В

Директор МБОУ Трехложинская СШ
30.08.2024

Годовой план работы
МБОУ Трехложинская СШ
на 2024-2025 учебный год

Принят на педагогическом совете.

Протокол № 1 от 30 августа 2024 года

I. Задачи и приоритетные направления работы на новый 2024/2025 учебный год.

Приоритетные направления образовательного процесса.

1. Формирование системы в работе школы по реализации Национального проекта «Образование».
2. Формирование у учащихся потребности в обучении, саморазвитии.
3. Создание условий для удовлетворения образовательных потребностей учащихся.
4. Сохранение здоровья учащихся.
5. Раскрытие творческого потенциала учащихся.
6. Ориентация всего учебно-воспитательного процесса на развитие зоны ближайшего развития каждого школьника

Тема работы школы: *«Совершенствование форм и методов организации образовательной деятельности учащихся, обеспечивающих качество обученности и гармоничное развитие ребёнка в современных условиях».*

Задачи школы на 2024-2025 учебный год:

1. Создание условий для повышения качества образовательной подготовки за счет:

- обеспечения общественных отношений, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на качественное образование, обеспечивающих освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения).
- организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС
- формирования у учащихся ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями;

- совершенствования межпредметных связей между системой основного и дополнительного образования;
- формирования мотивационной среды к здоровому образу жизни у педагогов, учащихся и родителей.
- создания условий для развития духовно-нравственных качеств личности, способной противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
- внесения корректив в локальные нормативные акты в соответствии с новым законодательством.

2. Совершенствование воспитательной системы школы на основе работы по:

- активизации совместной работы классных руководителей и учителей-предметников по формированию личностных качеств учащихся;
- сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных, внеклассных мероприятиях, экскурсионной программе, проектной деятельности.
- повышению уровня общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшению качества проводимых тематических классных часов,
- расширения форм взаимодействия с родителями;
- профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

3. Повышение профессиональной компетентности через:

- обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе. Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, подготовки и переподготовки педагогических кадров;
- формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества школы, района, региона, страны.

4. Совершенствование информационной образовательной среды школы за счет:

- создания условий для работы педагогов по ведению журналов успеваемости в электронном виде;
- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно-коммуникационных технологий;
- модернизации официального сайта школы в соответствии с различными направлениями деятельности школы;
- организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ.

2. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение доступности общего образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования).

2024– 2025 уч.г.

Классы	Количество обучающихся
2- 4	16
5 - 9	28
10-11	4
Итого	48
Дошкольная ступень образования	
14 воспитанников	
ВСЕГО	62

План работы по всеобучу за 2024– 2025 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 5 сентября	Классные руководители
2.	Анализ сохранности учебного фонда школы и степени обеспеченности учащихся учебниками	Сентябрь	Библиотекарь
3.	Комплектование кружков, внеурочной деятельности	До 5 сентября	Педагог-орг. по ВР Педагог-орг. по УР
4.	Контроль посещаемости кружков, внеурочной деятельности соответствие занятий утверждённому расписанию и программам	В течение года по плану внутришкольного контроля	Педагог-орг. по УР и по ВР
5.	Организация горячего питания детей в школе	Август-сентябрь	Соц. педагог
6.	Обследование подопечных детей	Август-сентябрь	Классные руководители
7.	Обследование многодетных и малоимущих семей. Составление списков учащихся их многодетных и малоимущих семей	Август-сентябрь	Классные руководители
8.	Составление списков учащихся на бесплатное питание	Август-сентябрь	Соц .педагог
9.	Анализ состояния здоровья детей, заполнение листов здоровья в журналах	Август-сентябрь	классные руководители
10.	Составление списков «трудных» учащихся	Сентябрь	Соц .педагог
11.	Организация работы с «трудными» учащимися и их родителями	В течение года	Соц .педагог
12.	Выверка списков первоклассников	Сентябрь	Педагог-орг. по УР
13.	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	В течение года по плану внутришкольного контроля	Ответственный по охране труда
14.	Месячники в рамках всеобуча	Март, сентябрь	Педагог-орг. по УР
15.	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (курсы по выбору, олимпиады, интеллектуальные марафоны, конкурсы, соревнования, предметные недели и т.д.	В течение года	Педагог-орг. по УР
16.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни (лекции, беседы)	В течение года	Соц .педагог
17.	Учёт посещаемости школы учащимися	В течение года по плану внутришкольного контроля	Педагог-орг. по УР

18.	Контроль выполнения учебных программ	Конец четверти по плану ВШК	Руководитель ШМО Ловягина Т.В.
19.	Работа с будущими первоклассниками и их родителями (собеседование, организация занятий по подготовке к школе)	В течение года	Педагог-орг. по ВР
20.	Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации	В течение года	Педагог-орг. по УР
21.	Своевременное оповещение родителей учащихся об итогах контроля успеваемости за четверть	Конец каждой четверти	Классные руководители
22.	Собеседование с учащимися 9-х классов по вопросу их дальнейшего обучения	апрель	Директор школы
23.	Проведение кампании по набору учеников в первый класс	Март, апрель-август	Педагог-орг. по УР
24.	Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год	По плану ВШК	Педагог-орг. по УР, библиотекарь
25.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющие неудовлетворительные оценки по итогам года	Июнь	Педагог-орг. по УР
26.	Организация работы по сдаче учебников в библиотеку. Анализ сохранности учебного фонда школы на конец учебного года	Май-июнь	Библиотекарь
27.	Профориентация (связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	В течение года	Соц .педагог
28.	Анализ работы по всеобучу. Рекомендации по организации работы по всеобучу на следующий учебный год	Май-июнь	Директор школы

План работы по предупреждению неуспеваемости

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	учителя- предметники
2.	Организация и проведение консультаций для слабоуспевающих обучающихся	1 раз в 2 недели	Учителя - предметники
3.	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка	Постоянно	Учителя - предметники
4.	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися	Весенние, осенние каникулы	Учителя - предметники
5.	Проведение совещаний при директоре "Состояние УВР со слабоуспевающими обучающимися"	1 раз в четверть	Педагог-орг. по УР и по ВР
6.	Проведение заседаний ШМО по профилактике неуспеваемости и второгодничества	Ноябрь	Учителя - предметники
7.	Проведение малых педсоветов по организации индивидуальной работы с неуспевающими	По мере необходимости	Педагог-орг. по УР и по ВР
8.	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Август, ноябрь, декабрь, март, май	Педагог-орг. по УР и по ВР
9.	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости уч-ся	Постоянно	Классные руководители
10.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение учебного года	Педагог-орг. по УР

3. Организационно-педагогические мероприятия

Совещания

Месяц	Тема, вопросы	Ответственные	Результаты
Август	1. «Организационное начало учебного года»:	Директор школы	- готовность к приему детей 1 сентября;
	- итоги приемки школы к новому учебному году;	Педагог-орг. по УР и по ВР Соц .педагог	- акты приема помещений к учебному году;
	- урегулирование вопросов начала нового учебного года (уточнение расстановки кадров и нагрузки учителей и сотрудников, организация питания, режим работы, уточнение контингента учащихся, дежурство, обеспеченность учебниками);	Библиотекарь	- журналы по ТБ;
	- вводный инструктаж по ТБ, режим работы на год;		- план проведения Дня знаний;
	- проведение Дня знаний 1 сентября;		- готовность школы по ТБ;
	- смотр учебных кабинетов к приему учащихся;		- подготовка программ дополнительного образования;
	- выполнение закона о всеобуче;		- педсовет «Анализ результатов работы школы и приоритетные направления развития школы в новом учебном году»
	- формирование расписания;		- план месячника безопасности детей
	- организация экспертизы программ и тематического планирования;		
	- подготовка к августовскому педсовету		
	- о проведении месячника безопасности детей.		

Сентябрь	<u>1. «Организация работы школы»:</u> - выполнение СанПиНа на начало года; - регулировка режимных моментов; - дежурство по школе; - утверждение нагрузки учителей; - тарификация; - корректировка плана работы на учебный год; - оформление тематического планирования учителей – предметников; - оформление текущей документации и отчетности; - всеобуч; - обеспеченность учебниками и методической литературой - сдача отчётности в РОО (ОО-1); - анализ работы учителей со школьной документацией (классные журналы); - анализ трудоустройства выпускников школы; - распределение функциональных обязанностей между сотрудниками; - рекомендаций по работе с классными журналами; - организация работы Управляющего совета школы; - размещение информации на школьном сайте.	Директор школы Педагог-орг. по УР и по ВР Соц. педагог Библиотекарь	- утверждение циклограммы работы школы, расписания уроков; - утверждение расписания работы школы (поурочное, кружков); - утверждение тематического планирования учителей – предметников; - тарификационный список; - мониторинг по итогам 2023/24 учебного года; - отчеты классных руководителей; - назначение ответственных за обновление сайта и систематизация информации о школе;

	2. <u>«Состояние работы по охране труда ТБ и ТБ в школе»:</u> - состояние охраны труда	Ответственный по ОТ	- выработка рекомендаций по наиболее эффективной безопасной работе школы; - выработка рекомендаций по предупреждению травматизма в школе
	3. <u>«Проведение объектовых тренировок вывода учащихся из здания школы при ЧС»</u>	Ответственный по ОТ	- план работы по объектовым тренировкам
	4. <u>«Деятельность Совета по профилактике»:</u> - анализ работы по предупреждению правонарушений и преступлений 3. <u>«Итоги I четверти»:</u> - организованное окончание I четверти и проведение осенних каникул	Директор школы Педагог-орг по УР Социальный педагог Классные руководители	- план работы с учащимися «группы риска»; - приказ по организованному окончанию I четверти; - корректировка плана работы на II четверть; - утверждение плана проведения осенних каникул; - формирование рабочей группы для проведения педагогического совета
Октябрь	5. Диагностика готовности первоклассников к обучению в школе	Педагог-орг. по УР	- выработка оперативных рекомендаций учителям классов;

Ноябрь

Ноябрь	<u>1.«Анализ состояния отчетности за I четверть»:</u> -выполнение графика контрольных, лабораторных и практических работ за I четверть; - выверка прохождения программ учителями – предметниками; - проверка классных журналов 2 – 11 классов	Педагог-орг. по УР	-справки педагог-орг. по УР
	<u>2. Педсовет.</u> «Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования».	Педагог-орг. по УР	- решение педагогического совета
	<u>3. «Адаптация учащихся 5 класса»:</u> -психолого - педагогическая характеристика учащихся 5 класса; - уровень подготовки учащихся в 5 классе; - особенности преподавания в 5 классе; - состояние воспитательной работы в 5классе; - социальный паспорт 5 класса; - проверка дневников учащихся 5 класса.	Директор школы Педагог-орг. по УР Соц .педагог Классные руководители	выработка оперативных рекомендаций учителям класса; -корректировка объективности оценок учащихся; -справка курирующего завуча
	4. ГИА(ОГЭ) в 9 классе и (ЕГЭ) в 11 Итоги мониторинга		- формирование базы данных по ОГЭ

Декабрь	1. «Состояние учебно - воспитательного процесса в 8 классе»: -психолого - педагогическая характеристика учащихся 8 классе; - уровень подготовки учащихся в 8 классе; - особенности преподавания в 8 классе; - состояние воспитательной работы в 8 классе; - социальный паспорт 8 класса; - проверка дневников учащихся 8класса	Директор школы Педагог-орг. по УР Соц .педагог Классные руководи	-выработка оперативных рекомендаций учителям классов; -корректировка объективности оценок учащихся; -справка педагог-орг. по ВР
	2.Подготовка к педсовету: «Формирование УУД в рамках реализации ФГОС»_- итоги работы школы за I полугодие (анализ результатов мониторинга качества образования и прохождения программ за I полугодие, итоги участия в олимпиадах, итоги воспитательной работы, итоги контроля за санитарным состоянием помещений школы, результаты мониторинга организации горячего питания); - организация работы со слабоуспевающими учащимися	Педагог-орг. по УР Соц.педагог Ответственный за организацию питания Ответственный по ОТ	- создание рабочей группы по подготовке педсовета; - итоговые справки педагог-орг. по УР - итоги диагностики; -отчеты по работе с неуспевающими учащимися
	3. Итоговое сочинение	Педагог-орг. по УР	- проведение
	4. «Итоги участия учащихся школы в районной олимпиаде школьников»	Педагог-орг. по УР	- информация
	5. «Аттестация педагогов»: - итоги аттестации педагогов в I полугодии 2023/2014 учебного года	Педагог-орг. по УР	- получение аттестационных протоколов
	Репетиционные ВПР	Педагог-орг. по УР	- информация

Январь	6. «Адаптация учащихся 1 классов» психолого - педагогическая характеристика учащихся 1 классов; - уровень подготовки к обучению в школе учащихся 1 классов; - особенности преподавания в 1 классе; - состояние воспитательной работы в 1 классах; - социальный паспорт 1 классов; -внеурочной работы;	Директор школы Педагог-орг. по ВР Социальный педагог Классные руководители	выработка оперативных рекомендаций учителям класса; -справка педагог-орг. по УР
	1.«Итоги контроля за санитарным состоянием помещений школы»	Ответственный по ОТ	- справка
	2. «Формирование фонда учебников на новый учебный год»: - заявки учителей - предметников	Библиотекарь	- заявка школы на учебные пособия
Февраль	1. О проведении месячника спортивно-массовой и военно-патриотической работы,	Директор школы Соц .педагог Классные руководители Преподаватель-организатор ОБЖ Учителя физкультуры	-выработка оперативных рекомендаций учителям класса; -корректировка объективности оценок учащихся;
	2. «Состояние охраны труда и техники безопасности в школе в т. ч. предметных кабинетах	Директор школы Ответственный по ОТ	- справка

	3. «Оздоровительная работа с учащимися»: - оздоровительно-профилактические мероприятия	Педагог-орг. по ВР	-рекомендации
Март	1. «Состояние учебно - воспитательного процесса в 9 классах»: -психолого - педагогическая характеристика учащихся 8 классов; - уровень подготовки учащихся в 9 классах; - особенности преподавания в 9 классах; - состояние воспитательной работы в 9 классах; - социальный паспорт 9 классов; - проверка дневников учащихся 9 классов	Директор школы педагог-орг. по УР Соц .педагог Классные руководители	-выработка оперативных рекомендаций учителям классов; -корректировка объективности оценок учащихся; -справка педагог-орг. по УР
	2 Подготовка к педсовету по теме: «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС» - тематика выступлений членов рабочей группы для проведения педагогического совета; - итоги работы школы за 3 четверть (анализ результатов мониторинга качества образования и прохождения программ за 3 четверть, итоги воспитательной работы, итоги контроля за санитарным состоянием помещений школы, результаты мониторинга организации горячего питания); - организация работы со слабоуспевающими учащимися - информация об экзаменах для учащихся 9 и 11 классах – в форме ГИА, по выбору (перечень предметов, количество сдающих,	педагог-орг. по УР педагог-орг. по ВР Ответственный за организацию питания Ответственный по ОТ	- педсовет; - итоговые справки педагог-орг. по УР по УР, ВР -

Апрель	фамилии учителей – предметников).		
	5.«Обсуждение учебного плана на следующий учебный год»: - предварительная расстановка педагогических кадров на будущий учебный год; - примерная нагрузка учителей на будущий учебный год	Директор школы педагог-орг. по УР	- информация; - проект учебного плана
	1. «Организационное окончание учебного года»: - идеи, взгляды, предложения к планированию; -график отпусков работников школы - план работы трудовой практики - план работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием	Директор школы педагог-орг. по УР и ВР	-информация; -план — график отпусков педагогов - подготовка документации
	2. «Контроль за состоянием воспитательной работы в 1- 4 классах»: -классные часы; -проверка системы проведения классных часов в начальной школе, их содержания, формы, результативности	педагог-орг. по ВР	-справка -справка
	3. «Контроль за состоянием воспитательной работы в 6 классах»: -классные часы; -проверка системы проведения классных часов, их содержания, формы, результативности.	педагог-орг. по ВР	

	4. «Итоговая государственная аттестация учащихся 9 классов»: - экзамены в форме ГИА в 9 и 11 классах – итоги пробных экзаменов, сроки,	педагог-орг. по УР	-информация
	Итоговая диагностика сформированности УУД в 1-4 классах	педагог-орг. по УР	информация
Май	1. Последнего звонка для учащихся	педагог-орг. по ВР Классные руководители	-приказ; -информация
	2. «Организационное окончание учебного года»: - итоги учебной работы; - итоги воспитательной работы; - организация последних дней занятий (экскурсии, сдача учебников, документации, подготовка к ремонту кабинетов)	Директор школы педагог-орг. по УР	-приказ; -материалы к анализу по итогам учебного года
	3. «Утверждение расстановки кадров на следующий учебный год»:- нагрузка учителей	Директор школы	-приказ; -информация
	4. Подготовка педсоветов «О допуске учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации», «О переводе учащихся 1- 8 классов»	педагог-орг. по УР	-приказ; -информация; -педсоветы
	5. «Промежуточная и итоговая аттестация»:	педагог-орг. по УР	-информация;

Июнь	- переводные контрольные работы во 2-4 классах; - расписание экзаменов в 9 и 11 классах;		-приказы на аттестационные комиссии; -документация по проведению ГИА(ОГЭ) и (ЕГЭ)
	6. «План подготовки к новому учебному 2019 – 2020 учебному году»: - сроки сдачи кабинетов,	Директор школы Директор школы	Приказ
	1. «Работа школы в летний период»: - организация работы на пришкольном участке - организация работы лагеря дневного пребывания. - выпускные экзамены в 9 и 11 классах; - выпускные вечера	Директор школы Ответственный по ОТ Заведующий хозяйством	-инструктаж по работе школы в летнее время; -график работы на пришкольном участке; -выдача аттестатов выпускникам 9,11 классов
	2. «Утверждение учебного плана на следующий учебный год»	Директор школы педагог-орг. по УР	-Учебный план
	4. «Подготовка школы к новому учебному году»: -определение уровня готовности кабинетов, спортзала, подсобных помещений к ремонту; -организация текущего ремонта школы и оборудования	Директор школы Зав. кабинетами	-качественная подготовка школы к новому учебному году
	5. «Прохождение медосмотра работниками школы»: - график медосмотра	Директор школы	-список работников по прохождению медосмотра; - наличие медкнижек

Работа с педагогическими кадрами

Задачи работы:

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.
3. Развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого учителя через использование новейших технологий в работе.

Основные направления работы:

- Работа с молодыми специалистами – наставничество.
- Непрерывное повышение квалификации учителей, их самообразования, в том числе на основе ресурсов сети Интернет
- Организация и проведение семинаров, конференций.
- Аттестация педагогических работников.
- Работа учебных кабинетов

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.				
Собеседования	Планирование работы на 2024-2025 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Сапронова О.Т.
	Анализ результатов посещения уроков	Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятого специалиста.	сентябрь, ноябрь,	Сапронова О.Т.

		Оказание методической помощи в организации урока.	январь, март.	Смирнова Н.В
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	Сапронова О.Т.
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	Сапронова О.Т.
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Сапронова О.Т.
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Сапронова О.Т.
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	Сапронова О.Т.
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе.	февраль	Сапронова О.Т.
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
	Информационное совещание учителей: нормативно-правовая база по аттестации; положение о порядке прохождения аттестации; требования к квалификационным характеристикам		Сентябрь, январь	Сапронова О.Т.

	Оформление плановой документации по аттестации	В течение года	Сапронова О.Т.
	Взаимопосещение уроков	В течение года	Сапронова О.Т.
	Оформление портфолио аттестуемых	По графику	Сапронова О.Т.
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по ФГОС.	по графику	Сапронова О.Т..
Участие в районном этапе конкурса «Учитель года»	Реализация творческого потенциала педагога.	Январь-февраль	Руководитель МО
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции Представление результатов методической деятельности.	Согласно планам работы МО	Руководитель МО

Список учителей, у которых в 2024-2025 учебном году

заканчивается срок действия аттестации

Соответствие	Первая категория	Высшая кв. категория
Елисеева Н.В. до 2027 года	Смирнова Н.В до 2027 года	
Пономарева Л.Д до 2027года	Башина Н.А до 2027 года	
	Сапронова О.Т до 2028 года	
	Колесова Е.Н до 2027 года	
	Ловягина Т.В до 2027 года	

Работа с обучающимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад Анализ результативности индив. работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Сапронова О.Т.
Внутришкольные конференции	Организация и проведение конференций	Оценка эффективности реализуемых подходов.	В течение года	Сапронова О.Т.
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Сапронова О.Т.

План профориентационной работы на 2024/25 учебный год

РАЗДЕЛ . ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

Профориентационная работа в школе проводится с целью создания условий для осознанного профессионального самоопределения учащихся, посредством популяризации и распространения знаний в области профессий, профессиональной пригодности, профессионально важных качеств человека и профессиональной карьеры, строится на основе личностного восприятия мира профессии, приближенного к кругу профессий ближайшего окружения (родителей, знакомых, профессиональной карты города, региона), путем расширения представления о мире профессий. Для решения этой задачи используются формы и методы организации учебно – воспитательной деятельности, соответствующие возрастным особенностям учащихся.

Профессиональная ориентация в школе включает в себя следующие компоненты: профессиональное просвещение, развитие профессиональных интересов и склонностей, профессиональную консультацию, социально – профессиональную адаптацию.

Профессиональная работа в МБОУ Трёхложинской СШ осуществляется также и в системе внеклассных, общешкольных мероприятий.

Мероприятия, задачи	Цель	Сроки	Отвественные
1-2-е классы Профессии наших родителей»	-Формирование положительного отношения к трудовой деятельности		
-Знакомство с профессиями родителей Конкурс рисунков «Профессии наших родителей»		В теч. года март	Кл. рук-ли,
-Классные часы – встречи		По понедельникам	Кл. рук-ли
Рассказы о профессиях родителей		В теч. года	Кл. рук-ли
-Экскурсии		По плану	Кл. рук-ли воспитатели
-Профориентационные игры		По плану	Кл. рук-ли воспитатели

-Беседы о труде		В теч. года	Кл. рук-ли воспитатели
-Внеклассные мероприятия			Администрация
3-4-е классы Мир профессий	-Знакомство с профессиями, расширение представлений о мире профессий		
-Составление каталога профессий		В теч. года	библиотекарь
-Классные часы – встречи		По понедельникам	Кл. рук-ли воспитатели
-Экскурсии на предприятия, учреждения			Кл. рук-ли воспитатели
-Профориентационные игры, путешествие по миру профессий			Кл. рук-ли воспитатели
5-е классы Кем я хочу быть?	-Формирование основ профессиональной направленности -Осознание учащимися своих интересов		
-Игры		По плану	Кл. рук-ли
-Классные часы		по понедельникам	Кл. рук-ли
6-е классы Кем я должен быть, чтобы стать профессионалом в выбранной области?	-Осознание своих интересов, способностей, общественных ценностей, связанных с выбором профессий		

-Классные часы		По понедельникам	Кл. рук-ли
-Профориентационные игры		По плану	Кл. рук-ли
7-е классы Самоопределение в области « Человек – труд – профессия»	-Формирование профессионального самопознания-Определение личностного смысла выбора профессии		
- читательская конференция «Профессия и личность»;			библиотекарь
- профориентация: игра «Мир профессий»		По плану	Кл. рук-ли,
- общешкольные и классные собрания «Мир профессий (встречи с представителями различных профессий)»		По плану	Администрация Кл. рук-ли
- акция «Я – гражданин России», уроки гражданственности и патриотизма		Ноябрь-декабрь	Кл. рук-ли

План- график подготовки выпускников к ГИА (ОГЭ)и (ЕГЭ)

№ п/п	Сроки	Мероприятия	Ответственные
1.	Август	Педсовет «Результаты ГИА прошлого учебного года»	педагог-орг. по УР
2.	Сентябрь	Совещание при директоре школы «Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ»	педагог-орг. по УР
3.	Постоянно	Информирование учащихся 9 и 11 классов по вопросам подготовки к новой форме аттестации	педагог-орг. по УР классные руководители, учителя - предметники
4.	Постоянно	Индивидуальные консультации с родителями	педагог-орг. по УР, классные руководители, учителя - предметники
5.	Постоянно	Работа с классными руководителями. Контроль успеваемости и посещаемости учащихся, рекомендации по психологическим особенностям учащихся	педагог-орг. по УР педагог-психолог
6.	Постоянно	Оформление информационных стендов (в кабинетах, рекреациях школы) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников	педагог-орг. по УР
7.	Ноябрь	Заседание методического совета «Организация методической работы по вопросам подготовки школьников к ОГЭ и ЕГЭ», «Подготовка учителей и учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. Обеспечение готовности школьников выполнять задания различных уровней сложности»	педагог-орг. по УР
8.	Ноябрь	Подготовка информационного стенда для учащихся выпускных классов и их родителей «Итоговая аттестация»	педагог-орг. по УР
9.	Ноябрь – март	Ознакомление учащихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения	Учителя-предметники

10.	Ноябрь	Работа с учащимися: Проведение классными руководителями выпускных классов бесед-разъяснений по темам: -содержание и цели проведения ОГЭ и ЕГЭ. -организацией и технология проведения ОГЭ и ЕГЭ. -бланковая документация ОГЭ и ЕГЭ. Технология заполнения бланков ответов. -знакомство с информацией на сайтах: www.ege.edu.ru; www.mioo.ru; www.mosedu.ru ; www.fipi.ru -выбор оптимальной стратегии подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	классные руководители, учителя - предметники
11.	Январь	Проведение родительских собраний выпускников и родителей (законных представителей). <u>Примерная повестка дня:</u> -о порядке окончания учебного года; - об учете результатов ОГЭ при выставлении итоговых отметок; - об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ОГЭ и ЕГЭ; - ознакомление родителей с нормативными документами.	педагог-орг. по УР кл. руководители
12.	Январь – февраль	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями о целях и технологии ОГЭ и ЕГЭ.	педагог-орг. по УР
13.	Март	Собрание родителей выпускников школы «О порядке подготовки и проведения ГИА ». Оформление протокола собрания и листа ознакомления.	педагог-орг. по УР кл. руководители
14.	Март	Производственное совещание «Психологическое сопровождение ГИА».	педагог-орг. по УР
15.	Март	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ и	педагог-орг. по УР

		ЕГЭ(окончательный выбор)	
16.	Март – апрель	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ и ЕГЭ по различным предметам.	педагог-орг. по УР, учителя-предметники
17.	Март – апрель	Производственное совещание «Результаты репетиционного внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ»	педагог-орг. по УР
18.	Апрель	Подготовка памятки для выпускника, участвующего в ОГЭ и ЕГЭ.	педагог-орг. по УР
19.	Апрель	Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ и ЕГЭ» Оформление документации по ОГЭ и ЕГЭ: - оформление письменных заявлений учащихся выпускных 9 и 11-х классов о выборе государственных экзаменов; - оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору; - оповещение выпускников о способе доставки их к месту проведения ОГЭ и ЕГЭ.	Директор, педагог-орг. по УР
20.	Май	Подготовка приказа о допуске учащихся 9 класса к сдаче ОГЭ и 11 класса к ЕГЭ.	Директор, педагог-орг. по УР
21.	Май	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены в щадящем режиме и их утверждение.	педагог-орг. по УР
22.	Май	Размещение расписания сдачи ГИА на информационном стенде.	педагог-орг. по УР
23.	Май	Подготовка графика проведения консультаций для учащихся и графика занятости учителей на экзаменах.	педагог-орг. по УР
24.	Май	Проведение индивидуальных и групповых консультаций.	Учителя предметники
25.	Май	Подготовка, выдача и регистрация пропусков на ГИА .	педагог-орг. по УР

26.	Май – июнь	Участие в ОГЭ и ЕГЭ.	Директор
27.	Июнь	Получение протоколов проверки ОГЭ и информирование учащихся о результатах сдачи экзаменов (отдельно по каждому предмету).Получение информации о результатах ЕГЭ .	Директор, педагог-орг. по УР
28.	До 5 июля	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА .	педагог-орг. по УР

Система внутреннего мониторинга качества образования

Месяц	Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
Сентябрь	1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
	1.Проверка наличия учебников по классам	Обеспеченность обучающихся учебной литературой	картотека выдачи учебников	Предварительный	Изучение документации	Сапронова О.Т.	
	2. Качество реализации образовательного процесса: Состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
	1. Адаптация обучающихся 5-х классов	Отслеживание адаптации обучающихся 5 кл. к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5 кл.: - учебно-организационных (организация учебного места); - учебно-интеллектуальных (систематизация); - учебно-информационных (работа с учебником); - учебно-коммуникативных (выделение главного).	Методическая грамотность учителей, работающих в 5 классе. Готовность обучающихся к обучению	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний обучающихся	Классный руководитель	справка
	2.Метапредметные результаты	Диагностика сформированности УУД	5 ,6,7классы	Фронтальный	Диагностические работы	Учителя предметники	Справка

	3. Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся совместно с библиотекой.	Проверка наличия школьных учебников и методической литературы	1-11 классы	Тематический	Изучение документации		Справка
	4. Проверка техники чтения во 2-4 классах	правильность, беглость, осознанность, выразительность чтения учащимися худ. текстов	2- 4 классы	Фронтальный		Сапронова О.Т.	Справка
	5. Мониторинг готовности к обучению в школе первоклассников	Исследование подготовленности к обучению в школе первоклассников	1 классы	Фронтальный	Диагностические работы	Сапронова О.Т.	Справка
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией.							
	1. Проверка журналов (классных, индивидуальных, факультативных и элективных курсов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы (1-11-е классы)	Фронтальный	Изучение документации	Сапронова О.Т.	справка.
	2. Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (1-11-е классы)	Фронтальный	Изучение документации	Сапронова О.Т.	справка.
	4.Изучение нормативной документации по	Выполнение закона РФ «Об образовании»	Пакет документов по ОГЭ, ЕГЭ.	Вводный	Сбор информации	Сапронова О.Т.	Совещание при завуче

	ОГЭ.					
4. Качество внеурочной деятельности						
1. Анализ планов воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, направленной на достижение поставленной цели	Планы воспитательной работы кл. рук-лей,	Предварительный	Проверка документации, собеседование с педагогами	Башина Н.А.	Приказ, справка. Совещание при заместителе директора по воспитательной работе
2. Организация всеобуча. Выявление детей, не явившихся на занятия. Контроль детей из опекунских семей.	Выявление и корректировка	Личные дела опекунских детей Отчеты по посещаемости	обзорный	Рейды	Башина Н.А..	Справка. Совещание при директоре
3. Работа с обучающимися группы риска»	Выявление и корректировка списка обучающихся «группы риска» и учащихся состоящих на разных видах учета	Банк данных	обзорный	Совет профилактики	Башина Н.А.	Справка
4 Дневники обучающихся 5 кл. и обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	Состояние дневников, проверка классными руководителями	дневники	Тематический	Проверка дневников	Сапронова О.Т.	Справка
5. Организация внеурочной работы в 1-4 классах	Выполнение ООП НОО	1-4 классы	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	Сапронова О.Т.	Справка
5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами						

	Соответствие календарно-тематического планирования учителей образовательным программам	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным требованиям	Календарно-тематическое планирование учителей на новый учебный год, программно-методическое обеспечение учебного процесса	Персональный	Собеседование, проверка документации учителя	Сапронова О.Т. Ловягина Т.В. Смирнова Н.В.	Приказ, справка.
	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тарификация	Тематический	Проверка	Смирнова Н.В.	Приказ
	Аттестация учителей	Уточнение списков учителей	Аттестующиеся учителя	Тематический		Сапронова О.Т.	Совещание
	Работа методических объединений	Планирование работы ШМО на новый учебный год	Руководитель ШМО	Тематический	План работы ШМО	Ловягина Т.В.	Приказ
6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся							
	Санитарное состояние кабинетов. Проверка документации по технике безопасности, наличие актов разрешений на занятия в кабинетах.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Посещение кабинетов, изучение документации	Сапронова О.Т.Башина Н.А.	Справка
	Организация горячего питания.	Упорядочение режима питания	Работа пищеблока	Тематический	Беседа, Проверка документации	Башина Н.А.	Отчет
	Составление	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм		Тематический		Сапронова О.Т.	Приказ.

	расписания	учебной нагрузки школьников					Утверждение графика
	Применение здоровьесберегающих технологий на уроках	Контроль за применением здоровьесберегающих технологий на уроках	Работа учителей начальных классов	Тематический	Посещение уроков	Смирнова Н.В.	Справка
	Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
	1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
	2. Подготовка обучающихся к школьным, районным олимпиадам	Анализ результатов проведения районных предметных олимпиад	Подготовка обучающихся к олимпиадам	Тематический	Персональный анализ	Сапронова О.Т.	Приказ. Совещание
	2. Качество реализации образовательного процесса: Состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
	1. Анализ состояния преподавания отдельных предметов	Уровень требований к знаниям обучающихся русскому языку (5, 9, классы), математике (5, 9 классы), обществознанию (8-9-е классы),	Работа учителей, подготовка к итоговому сочинению	Тематический	Проведение контрольных срезов, посещения уроков, проведение репетиционного итогового сочинения, наблюдения, беседы	Сапронова О.Т. Учителя-предметники.	Совещание Справки
	1. Адаптация обучающихся 5-х классов	Отслеживание адаптации обучающихся 5-х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5-х классов	Методическая грамотность учителей, работающих в 5-х классах. Готовность обучающихся к обучению	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний учащихся	Сапронова О.Т.	Справка

	4. Работа учителей с тетрадями для рабочих и контрольных работ по математике, русскому языку 5 кл., обществознанию 8-9	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и выполнение работ над ошибками	Тетради для работ учащихся 2-4, 5-6-х классов	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Сапронова О.Т.	Справка по итогам проверки
	5. Диагностика уровня сформированности УУД у обучающихся 2-4 классов	Мониторинг уровня сформированности УУД у обучающихся	2-4 классы		Диагностические работы	Сапронова О.Т.	Справка
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией							
	1. Работа классных руководителей и учителей 6-7-х классов с дневниками школьников	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Дневники учащихся 5-6-х классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	Сапронова О.Т.	Справка по итогам проверки
	3. Выполнение образовательных программ (классные журналы, журналы индивидуального обучения)	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1-ю четверть	Журналы 1-10-х классов	Тематический	Анализ журналов, собеседование	Сапронова О.Т.	Справка по итогам проверки. Совещание при директоре
	(ОГЭ) в 9 Допуск к итоговой аттестации	Документация	Сбор информации	Предварительный	Составление списков	Сапронова О.Т.	Отчет

4. Качество внеурочной деятельности						
1.Анализ работы классных руководителей 5-х классов по формированию классных коллективов в период адаптации	Выявление психологического климата в5-х классах	5 класс	Предварительный	Анкетирование учащихся, посещение классных часов, собеседование с классными руководителями	Башина Н.А.	Совещание
2.Организация и проведение классных часов	Тематика и периодичность, качество подготовки и проведения классных часов(проверка работы по изучению ПДД)	Классные руководители	Тематический	Посещение классных часов	Башина Н.А	Справка
3.Проверка санитарно-гигиенического режима , дежурства по школе,организация питания учащихся	Организация дежурства и питания в классе.	Классные руководители	Инспектирование	Проверка кабинетов	Башина Н.А	Справка
4.Проверка состояния дневников обучающихся 7-11 кл. и обучающихся «группы риска»	Оформление дневников обучающихся в соответствии с установленными требованиями. Периодичность проверки.	Классные руководители	Тематический	Проверка дневников	Сапронова О.Т.	Справка
5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами						
1. Уровень методической подготовки аттестуемых педагогов	Оказание методической помощи аттестуемым педагогам	Работа аттестуемых педагогов	Персональный	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование учителей	Сапронова О.Т. Руководитель МО	Заседания МО

	2. Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад Выявление одаренных обучающихся Повышение мотивации	Учителя-предметники Руководитель МО	Тематический	Собеседование	Учителя-предметники Руководитель МО	Отчет
	3. Методическая помощь молодым специалистам	Уровень молодых специалистов	Молодые специалисты	Тематический	Посещение уроков	Сапронова О.Т	Справка Совещание
	6. Качество образовательных результатов. Сохранение здоровья учащихся						
	Уровень сформированности ценностного отношения к своему здоровью у школьников	Формирование культуры здоровья обучающихся	Учащиеся 5-11-х классов	Тематический	Анкетирование, собеседование	Смирнова Н.В.	Совещание при директоре школы
Ноябрь	Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
	1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча						
	1. Состояние работы с детьми группы риска	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости обучающихся	Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий обучающимися	Тематический	Наблюдение, собеседование	Башина Н.А. Сапронова О.Т.	Приказ. Совещание при заместителе директора по воспитательной работе
	3. Посещение обучающимися факультативных занятий	Влияние занятий на рост и качество знаний обучающихся.	Работа учителей, проводящих занятия	Персональный	Посещение занятий, собеседование, тестирование	Смирнова Н.В.	Справка.

	4. Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад	Подготовка обучающихся 4-10-х классов к районным олимпиадам	Тематический	Персональный анализ	Сапронова О.Т.	Приказ. Совещание
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования							
	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Работа учителей и классных руководителей с обучающимися 9 и 11-х классов	Предварительный	Анализ предварительного выбора обучающихся, собеседования	Учителя-предметники Сапронова О.Т.	Совещание
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией							
	1. Проверка классных журналов 1-4 классов	Прохождение программы	Выполнение программного материала	Тематический	Проверка классных журналов	Сапронова О.Т.	Справка. Совещание
	ГИА(ОГЭ) в 9классе Допуск к итоговой аттестации. Проведение родительских собраний	Документация	Сбор информации	Предварительный	Составление списков	Сапронова О.Т.	Отчет
4. Качество внеурочной деятельности							
	1. Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики	Оценка исполнения нормативно-правовых документов.	Работа социального педагога с обучающимися	Предварительный	Изучение документации (социального паспорта школы,	Башина Н.А..	Приказ. Совещание при директоре

	безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» , «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»		группы риска		карт сопровождений), наблюдение		
	2.Занятость обучающихся во внеурочное время и каникулярное время	Эффективность .Упорядочение.	Отчеты классных руководителей	инспектирование	Изучение документации	Башина Н.А. Классные руководители	Справка
	3.Контроль за работой классных руководителей	Посещение неблагополучных семей кл.руководителями	Акты посещения	Инспектирование	Изучение документации	Башина Н.А. Классные руководители	Справка
	4.Проверка состояния дневников обучающихся 5,10 кл. и уч-ся «группы риска»	Своевременность выставления оценок в дневники, работа родителей с дневниками обучающихся, их осведомленность об итогах четверти.	Дневники обучающихся	Тематический	Проверка дневников	Башина Н.А. Классные руководители	Справка
	5. Дневники обучающихся 1-4 кл	Состояние дневников, проверка кл.руководителями	дневники	Тематический	Проверка дневников	Сапронова О.Т.	Справка
5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами							
	Участие в районных предметных олимпиадах	Анализ результатов районных предметных олимпиад	Учителя-предметники	Тематический	Собеседование Наблюдение	Сапронова О.Т.	Отчет
	Аттестация учителей	Своевременное правильное	Учителя, проходящие	Персональный	Анализ	Сапронова О.Т.	Совещание при директоре

		оформление документации	аттестацию		документации		
	Использование учителями предметниками на уроках средств ИКТ в соответствии с тематическим планированием	Оценка качества использования средств ИКТ	Учителя химии, физики, математики	персональный	Посещение уроков, проверка тематического и поурочного планирования	Сапронова О.Т.	Совещание на МО
	Организация и проведение недели математики в начальных классах	Влияние предметной недели на развитие интереса у обуч-ся к изучаемому предмету, повышение образов. уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Руководитель МО	Справка Совещание при директоре
6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся							
	1. Порядок в школьной столовой	Оценка качества присутствия классных руководителей в столовой во время обеда обуч-ся.	Питание в школьной столовой	Тематический	Наблюдение	Башина Н.А	Совещание при директоре школы
	2. Действия учителей и обучающихся школы в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Тематический	Анализ документации, учебная тревога	Башина Н.а. Леонтьева Т.В.	Приказ. Совещание при директоре школы
7. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние учебно-материальной базы школы							
	Состояние документации по охране труда	Анализ состояния документации по технике безопасности в учебных кабинетах	Учебные кабинеты и мастерские	Фронтальный	Анализ документации	Леонтьева Т.В.	Приказ. Совещание при директоре школы

	<i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>	<i>Цель мониторинга</i>	<i>Объекты мониторинга</i>	<i>Вид мониторинга</i>	<i>Методы сбора информации</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i>
	1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
	1. Посещаемость занятий обучающимися	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися, склонными к пропускам уроков	Обучающиеся 7, 8, 9, 10 классов	Тематический	Наблюдение, собеседование	Сапронова О.Т. классные руководители	Приказ. Совещание при заместителе директора по УВР
	2. Подготовка обучающихся к районным олимпиадам	Анализ результатов проведения районных предметных олимпиад	Подготовка обучающихся к олимпиадам	Тематический	Персональный анализ	Сапронова О.Т.	Приказ. Совещание при заместителях директора
	2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
	. Контрольные работы за 2 четверть, проверка техники чтения	Уровень знаний обучающихся	Выяснение соответствия уровня знаний обучающихся программе	Тематический	Контрольные работы,	. Сапронова О.Т.	Справка
	3. Адаптация обучающихся 1—х классов	Отслеживание адаптации обучающихся 1-х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 1-х классов	Методическая грамотность учителей, работающих в 1-х классах. Готовность обучающихся к обучению в школе	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Мониторинг готовности к обучению в школе.	Классные руководители	Совещание при завуче

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией						
Выполнение образовательных программ в первом полугодии	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, объективность выставления четвертных оценок	Классные журналы,	Персональный	Анализ документации, собеседование	Сапронова О.Т.	Справка
Проверка поурочных планов учителей начальных классов	Наличие планов	Выполнение обязанностей	Персональный	Анализ документации, собеседование	Сапронова О.Т.	справка
Работа учителей с рабочими тетрадями математики и русского языка в 2-4-х классах, , географии в 8,10 кл., математики 6-х, родной язык 8 кл.	Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима	Тетради обучающихся	Тематический	Анализ работы учителя с тетрадями, собеседование	Сапронова О.Т.	Справка
Формирование пакета нормативных документов по подготовке ОУ к проведению ОГЭ ,ЕГЭ Информирование учащихся и родителей о порядке подготовки к ОГЭ,ЕГЭ	Проведение семинара с учителями-предметниками по правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ. Проведение родительских собраний	Собеседование с педагогами, учащимися, родителями	Тематический	Пакет документов поОГЭ,ЕГЭ репетиционные ОГЭ,ЕГЭ.	Сапронова О.Т.	Пакет документов

4. Качество внеурочной деятельности							
3.Контроль за работой классных руководителей.	Проверка наличия классных часов на профориентационную тему.	Классные руководители	Инспектирование	Посещение классных часов, уроков.	Башина Н.А.	Справка	
4.Дневники обучающихся 9 классов	Своевременность выставления оценок. Система работы классных руководителей и учителей - предметников с дневниками, связь родителей посредством дневника	Учителя-предметники,классные руководители	Тематический	Проверка дневников обучающихся	Сапронова О.Т.	Справка	
5. Организация и проведение новогодних утренников и бал-маскарада	Контроль за организацией и проведением	Ответственные за организацию и проведение	Обзорный	Ознакомление со сценарием мероприятий Беседа	Башина Н.А. Сапронова О.Т.	Справка	
5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами							
Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	ШМО	Персональный	Беседа Изучение документации	Сапронова О.Т.	Справка	
3.Использование учителями предметниками на уроках средств ИКТ в соответствии с тематическим	Оценка качества использования средств ИКТ	Учителя - предметники	Персональный	Посещение уроков проверка тематического и поурочного планирования	Сапронова О.Т.	Справка	

Январь	планированием						
	Организация и проведение недели литературного чтения в начальных классах	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образов. уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Руководитель МО Классные руководители	Справка Совещание при директоре
	6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся						
	1. Выполнение правил техники безопасности в спортивном и тренажерном залах	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа	Документация спортивного зала	Тематический	Анализ, собеседование с учителями и учащимися	Директор	Справка. Совещание при директоре
	2. Условия соблюдения санитарно-противоэпидемического режима	Выполнение гигиенических требований к условиям обучения	Качество профилактической работы	Тематический	Наблюдение, собеседование	Башина Н.А.	Справка. Совещание при директоре
	Классно-обобщающий контроль во 2 классах	Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности обучающихся	Обучающиеся 2-х классов. Работа учителей	Фронтальный	Посещение уроков, Проверка знаний	Сапронова О.Т.	Справка
	Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
	1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
	1. Эффективность работы ГПД	Оценка влияния занятий ГПД на творческое развитие обучающихся	Образовательный процесс в ГПД	Тематический	Посещение занятий ГПД	Башина Н.А..	Справка

	2. Подведение итогов районных предметных олимпиад	Оценка работы учителей с наиболее подготовленными обучающимися.	Итоги предметных олимпиад. Качество внеурочной предметной деятельности	Тематический	Анализ итогов олимпиад	Сапронова О.Т.	Отчет Совещание при директоре школы
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования							
	1. Состояние преподавания в 8-х классах		Обучающиеся 8-х классов Работа учителей в 8-х классах	Фронтальный	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний учащихся	Сапронова О.Т.	Совещание при директоре
	. Состояние преподавания учебных предметов технологии, музыки, ИЗО (6-9 кл.	Развитие творческой активности обучающихся и воспитательная направленность урока	Индивидуальная работа учителей по развитию творческих способностей	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Директор Сапронова О.Т.	Справка Совещание
	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Проверка работы учителей по оказанию индивидуальной помощи обучающимся выпускных классов	Работа учителей-предметников выпускных классов	Тематический	Наблюдение, посещение занятий	Директор Сапронова О.Т.	Справка. Совещание при директоре школы
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией							
	1.Работа классного руководителя, учителя, родителей и обучающихся с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Дневники обучающихся 3-7-х, 10-11х классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование	Сапронова О.Т.	Отчёт
	2. Проверка журналов (классных, индивидуальных,	Соблюдение единых требований к оформлению	Классные журналы 1-11е классы	Фронтальный	Изучение документации		Справка

	ГПД,	журналов				Сапронова О.Т.	
	4. Составление списков выпускников, сдающих ОГЭ и ЕГЭ по выбору.		Заявления выпускников	Тематический		Сапронова О.Т.	Отчет
4. Качество внеурочной деятельности							
	2. Организация воспитательной деятельности в классных коллективах 8-х классов	Изучение состояния уровня воспитанности Состояние воспитательной работы в 8 классах	Классные руководители и коллективы 8х классов	персональный	Наблюдение, собеседование, акетирование, анализ документации	Башина Н.А.	Справка
	4.Планы работ классных рук-лей	Анализ планов на 1 полугодие и реализация в них основных направлений воспитательной работы.	Классные руководители	Обзорный	Беседа. Проверка документации	Башина Н.А	Справка
	5.Организация месячника военно-патриотической работы	Контроль за организацией	Преподаватель ОБЖ	Оперативный	Беседа	Башина Н.А	Приказ по школе
	6.Контроль за работой и организацией спортивно-массовой и оздоровительной работы в школе	Организация и работа спортивно-массовой и оздоровительной работы	Учителя физ-ры	Тематический	Наблюдение Беседа Посещение мероприятий	Башина Н.А	Справка
6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся							
	2. Выполнение правил техники безопасности в кабинетах физики, химии, биологии и информатики	Своевременность и качество проведения инструктажа по технике безопасности	Организация учебного процесса в кабинетах физики, химии и информатики	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями и учащимися	Леонтьева Т.В.	Справка. Совещание при директоре школы

<i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>	<i>Цель мониторинга</i>	<i>Объекты мониторинга</i>	<i>Вид мониторинга</i>	<i>Методы сбора информации</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i>
1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по посещаемости уроков	Учащиеся	Тематический	наблюдение	Башина Н.А. Кл.руководители	Совещание при директоре школы
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Состояние преподавания в 8-х классах	Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности обучающихся	Обучающиеся 8-х классов Работа учителей	Фронтальный	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний учащихся	Сапронова О.Т.	Совещание при директоре
3. Состояние преподавания физической культуры	Развитие творческой активности обучающихся на уроках физической культуры	Процесс изучения физической культуры в школе	Тематический	Посещение уроков, наблюдение	Сапронова О.Т.	Справка Совещание при директоре
4. Обязательный минимум содержания образования по алгебре и русскому языку 8-х кл.,, обществознанию в 9-10 кл., биологии в 9-х классах русские языки в 3 классах	Изучение результативности обучения	Уровень знаний, умений и навыков	Тематический	Административный срез, репетиционные ОГЭ, ЕГЭ	Сапронова О.Т.	Справка. Совещание
3. Качество внеурочной деятельности						
1.Организация и проведение недели	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету,	Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Сапронова О.Т.	Справка Совещание при директоре

	биологии	повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества					
	2.Конкурс творческих работ	Развитие творческой активности обучающихся на уроках ИЗО	Учителя-предметники	Тематический	Наблюдение	Башина Н.А.	Приказ
4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией							
	1.Система опроса, работа со слабоуспевающими школьниками	Оценка системы опроса различных учителей, выявление опыта работы со слабоуспевающими школьниками	Работа учителей со слабо-успевающими школьниками	Фронтальный	Проверка журналов (классных, индивидуального обучения)	Сапронова О.Т.	Совещание при директоре
	2.Работа учителей с рабочими тетрадями по алгебре и русскому языку, английскому языку в 8х классах,	Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима	Тетради учащихся	Тематический	Анализ работы учителей с тетрадями	Сапронова О.Т.	Справка
5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами							
	Проведение месячника науки	Повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Работа со школьниками, повышение мотивации к учебе, интерес к предмету	Тематический	Открытые уроки и мероприятия	Классные руководители, Учителя - предметники	Справка Совещание при завуче
	Организация и проведение недели русского языка в начальных классах	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образов. уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Классные руководители	Справка Совещание при директоре

	6. Качество внеурочной деятельности						
	1.Деятельность пед. коллектива по реализации планов по противодействию распространению курения в школе	Выполнение планов педагогическим коллективом	Качество профилактической работы по данному направлению	Текущий	Собеседование, анализ документации, поквартальные отчеты	Башина Н.А. Классные руководители	Справка. Совещание при директоре
	2.Состояние гражданско-патриотического воспитания в старших кл.	Эффективность работы в данном направлении	Классные руководители,препо даватель ОБЖ	Тематический	Посещение кл.час.,изучение документации	Башина Н.А. Классные руководители	Справка
	3. Работа классных руководителей, соц.пед., педагога- по профилактике случаев безнравственного поведения учащихся, совершения ими правонарушений и преступлений.	Контроль за работой по профилактике случаев безнравственного поведения учащихся.	Соц.педагог Педагог-психолог Классные рук.	Тематический	Собеседование Изучение документации	Башина Н.А. Классные руководители	Справка
	4. Организация всеобуча.	Посещение обучающимися уроков физкультуры, секций	Учителя физкультуры	Обзорный	Собеседование. Посещение занятий	Смирнова Н.В.	Справка
	6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся						
	Контроль проведения классных часов, бесед и лекций по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма	Внеклассная работа по предупреждению и профилактике детского травматизма	Тематический	Наблюдение, посещение мероприятий, собеседования, анализ документации	Классные руководители	Приказ. Совещание при директоре

Март	<i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>	<i>Цель мониторинга</i>	<i>Объекты мониторинга</i>	<i>Вид мониторинга</i>	<i>Методы сбора информации</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i>
	1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобуча						
	Работа со слабоуспевающими школьниками и детьми «группы риска» 5-9-х классов	Анализ работы учителей 5-9-х классов по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учебный процесс в 5-9-х классах	Тематический	Наблюдение, собеседование, анкетирование	Классные руководители	Совещание при директоре
	2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
	Состояние преподавания в 9, 11 классах	Изучение уровня преподавания	Обучающиеся, учителя	Класно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Сапронова О.Т.	Совещание при директоре
	1. Состояние преподавания окружающего мира во 2-4-х, математики и русского языка в 2-4 кл., 9, 10-х классах	Изучение уровня преподавания	Процесс формирования у обучающихся учебно-информационных навыков (работа с учебником, с различными источниками знаний)	Тематический	Посещение уроков, наблюдение	Сапронова О.Т.	Справка Справка
2. Обязательный минимум содержания образования по русскому языку и математике в 9, 10,	Изучение результативности обучения, уровень подготовки к ОГЭ,ЕГЭ в выпускных классах	Уровень знаний, умений и навыков обучающихся	Тематический	Контрольный срез, Пробные ОГЭ,	Сапронова О.Т.	Справка	

[illegible]

	классах, биологии 9,10 кл,						
	4. Контрольные работы за 3 четверть, проверка техники чтения	Уровень знаний учащихся	Выяснение соответствия уровня знаний обуч-ся программе	Тематический	Контрольные работы,	Сапронова О.Т.	Справка
	Организация подготовки к ОГЭ, ЕГЭ	Организация повторения	Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Сапронова О.Т.	Справка Совещание при директоре
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией							
	1. Выполнение образовательных программ в третьей четверти	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за третью четверть, объективность выставления четвертных оценок	Классные журналы, журналы индивидуального обучения (1-11-е классы)	Персональный	Анализ документации, собеседование	Сапронова О.Т.	Приказ. Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе
	2. Проверка журналов (классных, индивидуальных, факульт. и элективных курсов)	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению журналов	Классные журналы 1-11-е классы	Изучение документации	Фронтальный	Сапронова О.Т.	Справка
	3. Работа учителей с рабочими тетрадями по русскому языку и математике во 2-4-х, 9-х классах,	Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима	Тетради обучающихся	Анализ работы учителей с тетрадями обучающихся	Тематический	Сапронова О.Т.	Справка
	4. Проведение репетиционного ОГЭ ,	Учебно – воспитательный процесс	Выпускники 9 класса.	Персональный	Итоги экзаменов	Сапронова О.Т.	Оглашение результатов в 9 классе
5. Качество внеурочной деятельности							
	1.Качество подготовки и	Повышение эффективности	Собрания	Обзорный	Анализ	Башина Н.А.	Справка

	проведения родит. собраний	работы с родителями			документации		
	2. Занятость обучающихся во внеурочное и каникулярное время	Посещение кружков, секций	Внеклассная работа	инспектирование	Собеседование	Башина Н.А.	Справка
	3.Организация всеобуча.	Посещение уроков обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и сост. на внутришкольном учете.	рейды	Тематический	Наблюдение	Башина Н.А	Справка
	4.Работа классных руководителей	Качество подготовки и проведения кл. мероприятий и классных часов. Соответствие тематики планам по воспитательной работе.	Классные часы	Инспектирование	Анализ документации Посещение	Башина Н.А.	Справка
	6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся						
	Выполнение правил техники безопасности в кабинетах химии и биологии	Своевременность и качество проведения инструктажа по технике безопасности	Организация учебного процесса в кабинетах химии и биологии	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями и обучающимися	Леонтьева Т.В.	Справка. Совещание при директоре школы
Апрель	Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
	1. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
	Состояние преподавания в 9 кл.	Изучение уровня преподавания	Обучающиеся, учителя	Класно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Сапронова О.Т.	Совещание при директоре

	1. Состояние преподавания литературы 8 кл..	Оценка индивидуальной работы со школьниками на уроках	Работа учителей на уроках	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Сапронова О.Т.	Приказ. Совещание при заместителе директора по УР
	3. Проведение практических работ по физике и химии, реализации практической части учебного материала по русскому языку	Оценка своевременности проведения практических работ по физике и химии, реализации практической части учебного материала по русскому языку	Классные журналы, тетради обучающихся 5-10-х классов	Тематический	Анализ документации, собеседование	Сапронова О.Т.	Совещание при директоре
	5.Диагностика сформированности УУД в первом и втором, третьем и 5-х классах	Диагностический контроль	Проверка уровня знаний первоклассников и второклассников по предметам	Классно-обобщающий	Интегрированная работа	Сапронова О.Т.	Диагностическая таблица
	Итоговая диагностическая работа по русскому языку обучающихся 4 классов	Диагностический контроль	Проверка уровня знаний первоклассников по предметам	Классно-обобщающий	Интегрированная работа	Сапронова О.Т.	Диагностическая таблица
	3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией						
	2.Повторное информирование родителей и обучающихся о порядке подготовки и проведения ОГЭ,ЕГЭ	Учебно – воспитательный процесс	Родительские собрания, итоги работ	Оперативный	Анализ документации	Сапронова О.Т.	Собрание
	4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние методической работы						
	1. Составление экзаменационного	Качество подготовки	Экзаменационный	Итоговый	Анализ	Сапронова О.Т.	Приказ. Заседания

	материала	экзаменационного материала	материал		подготовленных экзаменационных материалов		методических объединений
	5. Качество внеурочной деятельности						
	1.Проверка состояния дневников обучающихся 5-9-х классов и уч-ся «группы риска»	Своевременность выставления оценок за 3 четверть. Оповещение родителей об итогах 3 четверти. Культура ведения.	Дневники обучающихся	Тематический	Проверка дневников учащихся	Башина Н.А.	Справка
	2.Работа по профилактике девиантного поведения детей и подростков в школе	Результат работы по профилактике	Классные рук-ли	Тематический	Анализ документации	Башина Н.А.	Справка
	3.Внешний вид обучающихся	Внешний вид обучающихся	Обучающиеся	обзорный		Кл.руководители	Справка
	6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся						
	Оценка объемов домашнего задания учащихся 9-11-х классов	Контроль за сохранением здоровья школьников в период их подготовки к экзаменам	Классные журналы, тетради учащихся 9- 10 классов	Тематический	Анализ содержания домашних заданий, опрос учащихся	Сапронова О.Т.	Приказ. Совещание при директоре
Май	Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственны е лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
	1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						

	Аттестация выпускников школы в форме ОГЭ		Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Контроль за выдачей пропусков выпускникам 9 кл.	Сапронова О.Т.	Приказ
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования							
	Состояние преподавания по биологии в 5 кл	Изучение уровня преподавания	Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков, Собеседование, наблюдение	Сапронова О.Т.	Совещание при завуче.
	Выполнение обязательного минимума содержания образования по биологии в 5 кл.	Изучение результативности обучения	Уровень знаний, умений и навыков обучающихся	Тематический	Контрольные работы и диктанты, тестирование	Сапронова О.Т.	Приказ. Совещание при заместителях директора по учебно-воспитательной работе
	4. Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах,	Уровень знаний обучающихся	Выяснение соответствия уровня знаний обучающихся программе	Тематический	Контрольные работы,	Сапронова О.Т. Классные руководители	Приказ Справка
	5. Проверка техники чтения в 2 кл	правильность, беглость, осознанность, выразительность чтения обучающимися художественных текстов	2 класс	Фронтальный		Сапронова О.Т.	Справка

	Организация консультаций перед экзаменами	Подготовка к итоговой аттестации	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Проверка работы педагогов	Сапронова О.Т.	Расписание
	Успеваемость 2-11 классов за 2022/2023уч. год	Изучение результативности обучения	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Проверка документации	Сапронова О.Т.	Анализ успеваемости 2-11 классов за 2022/2031уч. год
	3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией						
	Выполнение образовательных программ во втором полугодии	Выполнение программ по предметам. Объективность выставления четвертных оценок	Классные журналы	Персональный	Анализ документации, собеседование	Сапронова О.Т.	Приказ. Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе
	Работа педагогического коллектива за 2022/2023уч. год	Анализ работы школы	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Проверка отчетности педагогов, руководителя МО	Сапронова О.Т.	Анализ
	Планирование работы на 2023/2024уч. год	Планирование работы школы	Учебно – воспитательный процесс	Вводный		Смирнова Н.В.	План
	Планирование учебной нагрузки на новый учебный год		Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Составление учебного плана	Смирнова Н.В.	Утверждение учебного плана на следующий уч год
	4. Качество внеурочной деятельности						
	1.Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений	Оценка исполнения нормативно-правовых документов. Оценка качества работы социальных педагогов	Работа социальных педагогов с обучающимися «группы риска»	Предварительный	Изучение документации, наблюдение	Башина Н.А.	Приказ. Совещание при директоре

	среди несовершеннолетних» , «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»						
	2.Занятость обучающихся в летние каникулы	Организация летней занятости обучающихся «группы риска»	Работа классных руководителей	Инспектирование	Изучение документации Беседы с кл.рук.	Башина Н.А.	Совещание при директоре
	Планы работы, качество общешк. мероприятий, классных часов	Проверка соответствия провод- х мероприят. по плану, использ. ИКТ и мультимед-х программ	Кл. руководит. 1-10 классов, библиотека, воспитатели	Тематический	Посещение и анализ мероприятий и классных часов.	Башина Н.А.	Справка
	Подготовка школы к открытию лагеря	Проверка планирования воспитательных дел.	Воспитатели лагеря дневного пребывания	Тематический	Анализ документации, беседы с воспитателями	Башина Н.А.	Справка Совещание при зам. директора по ВР
5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние методической работы							
	Диагностика профессиональной деятельности учителей школы	Выявление профессиональных качеств учителя и затруднений в работе	Уровень профессионального мастерства учителя	Тематический	Анкетирование, наблюдение, собеседование	Сапронова О.Т. Смирнова Н.В.	Приказ. совещание при директоре. Протоколы ШМО

	Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
	1. Организация итоговой аттестации		Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Наблюдение за прохождением итоговой аттестации уч - ся	Сапронова О.Т.	Аналитическая справка
	2. Заполнения личных дел 1-11 классы	Правильное и своевременное заполнение личных дел	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Проверка документации	Сапронова О.Т.	Совещание при директоре
	3. Изучение результативности учебного процесса	Анализ уровня обученности обучающихся за курс средней и общей школы	Результаты итоговой аттестации учащихся 9 класса, промежуточной аттестации учащихся 2-8-х классов	Итоговый	Анализ документации	Сапронова О.Т.	Заседание педагогического совета (август)
	4. Контроль оформления аттестатов выпускников	Правильность и своевременность оформления аттестатов выпускников	Аттестаты	Итоговый	Проверка документации	Сапронова О.Т.	Справка по итогам проверки
	5. Работа педколлектива МБОУ Трёхложинской СШ 2024– 2025 учебном году		Учебно-воспитательный процесс	Фронтальный		Сапронова О.Т.	Публичный доклад